

Оглавление

1. Руководство пользователя (для директоров школ)	1
1.1. Авторизация в системе	1
1.2. Главная страница в системе и меню.....	3
1.3. Раздел «Посещаемость».....	3
1.4. Раздел «Список учеников».....	6
1.5. Раздел «Список родителей»	7
1.6. Раздел «Список сотрудников»	7
1.7. Раздел «Другие карты»	8
1.8. Раздел «Все карты»	9

1. Руководство пользователя (для директоров школ)

1.1. Авторизация в системе

Для авторизации в системе в форме авторизации необходимо ввести логин и пароль пользователя, полученные ранее от службы поддержки ООО «Сэйфер», во вкладке «Директор/УО». После ввода логина и пароля необходимо нажать на кнопку «Вход».

При успешной авторизации произойдет вход в информационную систему.

При вводе неверных логина или пароля, система выдаст соответствующее уведомление «Неправильный пароль или логин». Процесс авторизации показан на рисунках 1 и 2.

Главная / Вход

Вход

Родитель Директор / УО

Пожалуйста, введите свой персональный логин и пароль:

Логин

Пароль

Remember Me

Рисунок 1 – форма авторизации для директоров школ

Главная / Вход

Вход

Родитель Директор / УО

Пожалуйста, введите свой персональный логин и пароль:

Логин

Пароль

Неправильный пароль или логин.

Remember Me

Рисунок 2 – форма авторизации при неверно введенных логине и пароле

Важно! Регистрация в системе для получения доступа в ЛК возможна только через службу поддержки ООО «Сэйфер». Чтобы получить или восстановить логин и пароль свяжитесь с службой поддержки по email: hello@safer.ru.

Обратите внимание! Пароли вводятся с учетом регистра. Если есть уверенность в том, что логин и пароль введены верно, но авторизации не

происходит, то необходимо обратиться в службу поддержки по электронной почте hello@safer.ru.

1.2. Главная страница в системе и меню

После успешной авторизации в системе откроется главная страница (вкладка Мониторинг), где отображается список последних событий входа и выхода по всем картам доступа в данное образовательное учреждение в реальном времени. В данный раздел можно попасть из других разделов ИС с помощью кнопки (вкладки) «Мониторинг» в главном меню слева (показано на рисунке 3).

Дата и время	Событие	Корпус	Класс	Идентификатор	Фамилия	Имя	Отчество	Карта
26.03.2024 09:27:51	вход	Корпус 2 (вход 2)	9	Е				E6EB4868
26.03.2024 09:26:51	вход	Корпус 2 (вход 2)	9	Е				443BE679
26.03.2024 09:26:47	вход	Корпус 2 (вход 2)	7	Е				768FE25A
26.03.2024 09:26:42	вход	Корпус 2 (вход 2)	7	Е				3BDA6458
26.03.2024 09:25:45	вход	Корпус 2 (вход 2)	0	ПЕРСОНАЛ				4B0E2258
26.03.2024 09:25:22	вход	Корпус 1 (вход 1)	7	Б				663EBE5A
26.03.2024 09:23:36	вход	Корпус 2 (вход 2)	7	Е				1B414F58
26.03.2024 09:23:34	вход	Корпус 2 (вход 2)	7	Е				5A34265D
26.03.2024 09:23:31	вход	Корпус 2 (вход 2)	9	Е				FB91FA57
26.03.2024 09:23:31	вход	Корпус 2 (вход 2)	2	Е				F6257F68
26.03.2024 09:22:49	вход	Корпус 2 (вход 2)	11	Г				B6624669
26.03.2024 09:22:04	вход	Корпус 2 (вход 2)	11	Г				B66A5369

Рисунок 3 – главная страница личного кабинета (мониторинг)

1.3. Раздел «Посещаемость»

В данном разделе можно просматривать информацию о событиях входа и выхода в образовательное учреждение по действующим картам доступа. События делятся на 2 типа: «вход» и «выход». В каждой строке таблицы вы можете видеть следующие данные:

- Дата и время прохода
- Событие (вход или выход)
- Корпус (номер корпуса или входа в ОУ)

- Номер и букву класса учащегося
- ФИО и идентификаторы учащегося (карта, браслет)

Интерфейс раздела «Посещаемость» показан на рисунке 4.

The screenshot shows the 'Safer' system interface. At the top, there is a navigation bar with 'Safer', 'Личный кабинет', and 'Выйти'. Below it, a breadcrumb trail reads 'Главная / Личный кабинет / Входы / выходы'. A summary table on the right lists statistics: Ученики (2264), Родители (204), Персонал (168), Другие (100), Присутствующие (1108), Корпус 1 (вход 1) (407), Корпус 2 (вход 1) (310), and Корпус 2 (вход 2) (391). Below the summary, there are tabs for 'Мониторинг', 'Посещаемость', 'Список учеников', 'Список родителей', 'Список сотрудников', 'Другие карты', and 'Все карты'. The main section is titled 'Входы / выходы' and shows a table of records with filters for date, event, building, class, and ID. The table columns are: Дата, Событие, Корпус, Класс, Идентификатор, Фамилия, Имя, Отчество, Карта, and Браслет. The table displays several records for the date 26.03.2024, including entries for 'выход' and 'вход' in 'Корпус 2' and 'Персонал'.

Дата	Событие	Корпус	Класс	Идентификатор	Фамилия	Имя	Отчество	Карта	Браслет
26.03.2024 09:32	выход	Корпус 2 (вход 2)	1	Д				14DF7679	
26.03.2024 09:31	вход	Корпус 2 (вход 2)	2	Ж				06CD4469	
26.03.2024 09:30	вход	Корпус 2 (вход 2)	7	Ж				2BEBE66A	
26.03.2024 09:30	выход	Корпус 2 (вход 1)	0	ПЕРСОНАЛ				9BE22759	
26.03.2024 09:29	вход	Корпус 2 (вход 2)	7	Е				6697C25A	
26.03.2024	вход	Корпус 2	2	Ж				06CD4469	

Рисунок 4 – раздел «Посещаемость»

Для поиска нужной информации в таблице можно использовать поля в верхней части каждого столбца таблицы. Если это поле текстовое, то будет происходить фильтрация данных по введенному в поле тексту, если поле с выпадающим списком, то поиск будет происходить при нажатии на один из вариантов, предложенных в выпадающем списке. Показано на рисунках 5 и 6. Поиск можно производить одновременно по нескольким полям фильтра.

Safer Личный кабинет Выйти ()

Главная / Личный кабинет / Входы / выходы

Город		Ученики	2264
Название ОУ		Родители	204
Информирование родителей	Активна	Персонал	168
Срок ТО до	31.03.2024	Другие	100
		Присутствующие	1109
		Корпус 1 (вход 1)	407
		Корпус 2 (вход 1)	310
		Корпус 2 (вход 2)	392

Мониторинг **Посещаемость** Список учеников Список родителей Список сотрудников Другие карты Все карты

Входы / выходы Показаны записи 1-8 из 8.

Все

Дата	Событие	Корпус	Класс	Идентификатор	Фамилия	Имя	Отчество	Карта	Браслет
2024-03-26					Иванов				
26.03.2024 09:09	вход	Корпус 2 (вход 1)	1	Э	Иванов			68304A75	7D495D02
26.03.2024 08:58	вход	Корпус 2 (вход 2)	5	Е	Иванова			7BFFA26A	
26.03.2024 08:23	вход	Корпус 2 (вход 1)	4	Б	Иванова			7BAC566A	

Рисунок 5 – фильтрация данных по текстовому полю

Safer Личный кабинет Выйти ()

Главная / Личный кабинет / Входы / выходы

Город		Ученики	2264
Название ОУ		Родители	204
Информирование родителей	Активна	Персонал	168
Срок ТО до	31.03.2024	Другие	100
		Присутствующие	1110
		Корпус 1 (вход 1)	408
		Корпус 2 (вход 1)	310
		Корпус 2 (вход 2)	392

Мониторинг **Посещаемость** Список учеников Список родителей Список сотрудников Другие карты Все карты

Входы / выходы Показаны записи 1-3 из 3.

Все

Дата	Событие	Корпус	Класс	Идентификатор	Фамилия	Имя	Отчество	Карта	Браслет
2024-03-26				Б	Иванов				
26.03.2024 08:23	вход	Корпус 2 (вход 1)	4	Б	Иванова			7BAC566A	
26.03.2024 08:08	вход	Корпус 2 (вход 1)	4	Б	Иванова			3B822A6A	
26.03.2024 07:53	вход	Корпус 1 (вход 1)	2	Б	Иванов			4B4AA26A	

Рисунок 6 – фильтрация данных по выпадающим спискам

Исключением является поле «Дата» в виде выпадающего списка с предлагаемыми вариантами фильтрации. Чтобы указать свой диапазон дат, необходимо выбрать вариант «Свой диапазон», после чего появится календарь, в котором можно выбирать конкретную дату или диапазон дат (показано на рисунках 7, 8).

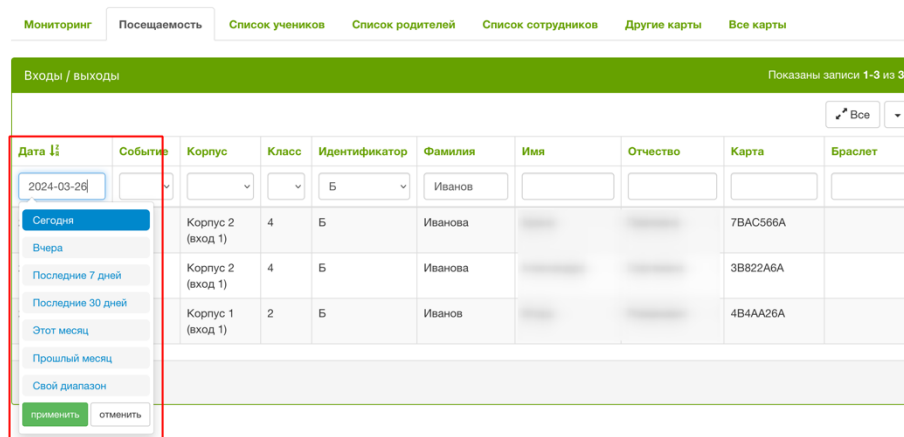


Рисунок 7 – фильтрация данных по полю «Дата»

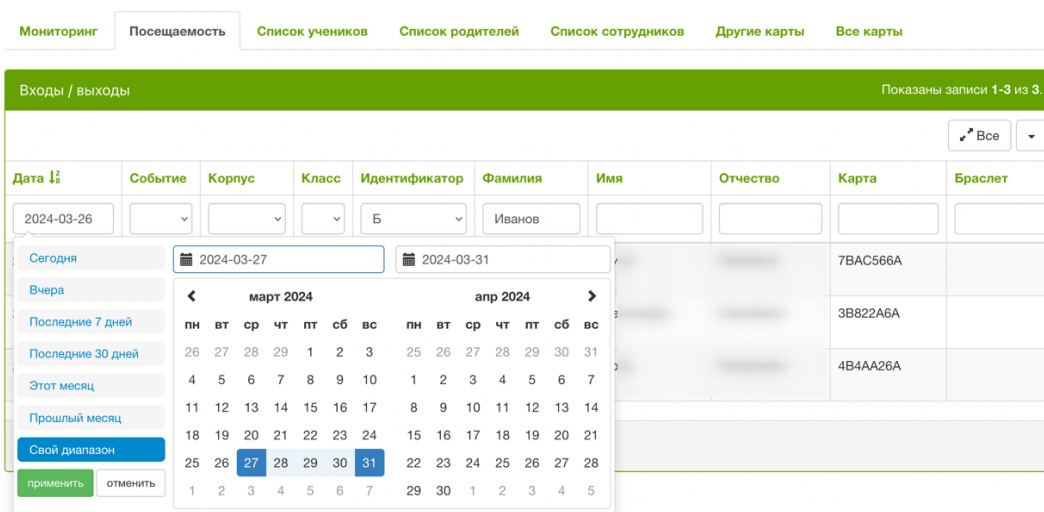


Рисунок 8 – выбор своего диапазона дат в календаре фильтра по событиям.

Чтобы указать свой диапазон, сначала выберите дату начала диапазона, затем дату окончания диапазона дат и нажмите кнопку «Применить». Если нужно указать одну конкретную дату, то выберите эту дату 2 раза и нажмите кнопку «Применить».

После нажатия кнопки «Применить» произойдет переход к странице результатов фильтрации.

1.4. Раздел «Список учеников»

Данный раздел предназначен для просмотра списка учащихся в ОУ. Здесь можно увидеть данные по каждому ученику, включая номер и букву класса, номер карты доступа и ФИО родителя ученика (рисунок 9).

Мониторинг Посещаемость **Список учеников** Список родителей Список сотрудников Другие карты Все карты

Список учеников Показаны записи 1-20 из 2,264.

↕ Все ▾

Класс	Идентификатор ↓	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Карта	Браслет	Банковская карта	Родитель
1	Э				М	64D25473		нет банковской карты	
1	Э				М	F71D014C		нет банковской карты	
1	Э				М	F7E0594C		нет банковской карты	
1	Э				М	F78BD74C		нет банковской карты	
1	Э				М	07B3FC4D		нет банковской карты	

Рисунок 9 – раздел «Список учеников».

1.5. Раздел «Список родителей»

Данный раздел предназначен для просмотра списка родителей учащихся в ОУ. Здесь можно увидеть данные родителей, которые были загружены из предоставленных школой списков и «связанных» с ними детей, при нажатии на имя которых, можно найти данные ребенка (учащегося ОУ) в списке учеников (рисунок 10).

Мониторинг Посещаемость Список учеников **Список родителей** Список сотрудников Другие карты Все карты

Список родителей Показаны записи 81-100 из 204.

↕ Все ▾

Фамилия ↓	Имя	Отчество	Телефон	Дети
Иванова				Иванов Иван
Петрова				Петров Иван
Сидорова				Сидоров Сергей
Андреева				Андреев Иван, Андреева Ольга

Рисунок 10 – раздел «Список родителей».

1.6. Раздел «Список сотрудников»

Данный раздел отличается от раздела «Список учеников» меньшим количеством отображаемых полей в таблице. Предназначен для просмотра списка сотрудников ОУ (рисунок 11). В таблице присутствуют следующие данные: ФИО сотрудника, пол сотрудника, номер карты доступа сотрудника.

Мониторинг Посещаемость Список учеников Список родителей **Список сотрудников** Другие карты Все карты

Список сотрудников Показаны записи 41-60 из 168.

↕ Все ▾

Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Карта
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	▾	<input type="text"/>
			Ж	9622045A
			Ж	4AFE0563
			Ж	4AC74E63
			Ж	766D785A
			М	4B0E5758
			Ж	DBE71557

Рисунок 11 – раздел «Список сотрудников».

1.7. Раздел «Другие карты»

Данный раздел аналогичен разделу «Список сотрудников». Предназначен для просмотра списка таких карт доступа, которые не относятся к спискам учеников или сотрудников, например **РЕЗЕРВНЫЕ** или **ГОСТЕВЫЕ** (рисунок 12). В таблице присутствуют следующие данные: тип карты, название карты, номер карты и идентификатор карты.

Мониторинг Посещаемость Список учеников Список родителей Список сотрудников **Другие карты** Все карты

Список сотрудников Показаны записи 41-60 из 100.

↕ Все ▾

Тип карты ↓	Название карты	Номер карты	Карта
▾	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
РЕЗЕРВНАЯ	РЕЗЕРВНАЯ	№41	1D3BA17F
РЕЗЕРВНАЯ	РЕЗЕРВНАЯ	№42	7D66C27D
РЕЗЕРВНАЯ	РЕЗЕРВНАЯ	№43	1DACF87D
РЕЗЕРВНАЯ	РЕЗЕРВНАЯ	№44	AD77B87F
РЕЗЕРВНАЯ	РЕЗЕРВНАЯ	№45	DD0FD27D
РЕЗЕРВНАЯ	РЕЗЕРВНАЯ	№46	2D78557E
РЕЗЕРВНАЯ	РЕЗЕРВНАЯ	№47	6D1F2B7E
РЕЗЕРВНАЯ	РЕЗЕРВНАЯ	№48	3D7CF97D
РЕЗЕРВНАЯ	РЕЗЕРВНАЯ	№49	ED62AB7F
РЕЗЕРВНАЯ	РЕЗЕРВНАЯ	№50	BD85157E
ГОСТЕВАЯ	ГОСТЕВАЯ	№01	66A8A55A
ГОСТЕВАЯ	ГОСТЕВАЯ	№02	665FB85A

Рисунок 12 – раздел «Другие карты».

1.8. Раздел «Все карты»

Данный раздел предназначен для поиска и просмотра актуального присутствия учащихся или персонала (и других карт доступа) в образовательном учреждении. Поиск по таблице работает аналогично тому, как было показано в пункте 1.3. В таблице также можно увидеть дату и время последнего входа за сегодня, последнего входа за неделю, и последнего выхода за неделю (рисунок 13).

Мониторинг Посещаемость Список учеников Список родителей Список сотрудников Другие карты **Все карты**

Все карты Показаны записи 1-20 из 2,658.

↕ Все ▾

Отчество	Класс	Пол	Карта	Присутствует	Корпус	Первый вход сегодня	Последний вход за неделю	Последний выход за неделю	
	▾	▾	▾	▾	▾				
	1	Э	М	0D4D407E	да	Корпус 2 (вход 1)	2024-03-26 08:20:16	2024-03-26 08:20:16	2024-03-25 13:58:32
	11	Б	Ж	1D68F2C5	да	Корпус 1 (вход 1)	2024-03-26 11:24:44	2024-03-26 11:24:44	
	1	Е	М	14844821	да	Корпус 2 (вход 2)	2024-03-26 07:59:40	2024-03-26 07:59:40	
	4	Д	Ж	7D91AD7F	да	Корпус 2 (вход 1)	2024-03-26 08:23:03	2024-03-26 08:23:03	

Рисунок 13 – раздел «Все карты».